

# **DISCIPLINA GENERALE DELLA POLISPORTIVA CURNO**

*(per chi vive lo sport e per chi lo organizza, approvato dal Consiglio Direttivo il 13 Gennaio 2012)*

## **Introduzione**

*La presente disciplina ha l'obiettivo d'assunzione di responsabilità dalle A.S.D. della Polisportiva Curno in merito ai doveri e ai diritti individuali di ogni socio, dirigente e tecnico sportivo, dal punto di vista della piena realizzazione degli scopi e dei principi dell'associazione, in accordo con quanto previsto dallo Statuto.*

*L'obiettivo della disciplina è di fissare gli indirizzi e i principi irrinunciabili della Polisportiva Curno, attraverso un metodo di gestione democratico, trasparente e disciplinato delle questioni che il socio o il dirigente si trovano ad affrontare nella propria attività all'interno dell'associazione.*

*Poiché gli impianti utilizzati per l'attività sportiva sono stati affidati in gestione alla Polisportiva con una Convenzione tra la stessa e l'Amministrazione Comunale, gli interlocutori con quest'ultima, sono esclusivamente i rappresentanti della Polisportiva e non i dirigenti delle A.S.D.*

*I soci e i dirigenti che per qualunque motivo non si riconoscessero o non rispettassero le disposizioni della presente disciplina, a norma e secondo le modalità dello statuto, potranno essere cancellati dal libro soci su deliberazione del Consiglio direttivo della Polisportiva Curno.*

## **Finalità della Polisportiva**

*La Polisportiva Curno, nata nel 1967, è un'associazione sportiva dilettantistica che non ha fini di lucro ed è un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico.*

*La Polisportiva intende valorizzare l'associazionismo e il volontariato, come espressione d'impegno sociale, rivolto a operare per fini ricreativi, di promozione sportiva educativa, di base e agonistica.*

*La sua attività è espressione di partecipazione, e pluralismo.*

## **Caratteristiche della Polisportiva**

*Ogni A.S.D., gestisce autonomamente la propria attività nei limiti imposti dallo Statuto e dai Regolamenti e dalle decisioni dell'assemblea della Polisportiva e dalle delibere del Consiglio direttivo.*

*Ogni A.S.D. deve avere un proprio Consiglio direttivo eletto come definito nel proprio statuto, il Presidente (o in sua vece il rappresentante dell'A.S.D.), ha il dovere di portare all'attenzione del Consiglio direttivo della Polisportiva i problemi che emergono nella gestione dell'attività sportiva, di informare soci, collaboratori, dirigenti, tecnici, sull'esito delle discussioni, oltre che sulle decisioni adottate nel Consiglio direttivo.*

*Ai Consigli di ogni A.S.D. deve partecipare anche il Presidente della Polisportiva, che non ha diritto di voto e che deve essere convocato; lo stesso potrà designare in sua sostituzione un componente del Consiglio della Polisportiva.*

*L'A.S.D., può sottoscrivere accordi con altre società a patto che tali accordi siano stipulati nell'interesse degli atleti e dell'A.S.D. nel suo complesso e che rispettino le disposizioni dello Statuto e dei Regolamenti interni della Polisportiva Curno.*

*Gli accordi, per essere vincolanti nei confronti dei soci, devono essere firmati dal Presidente dell'A.S.D. e ratificati dal proprio Consiglio direttivo con delibera a maggioranza.*

## **Principi fondamentali**

*Le politiche sportive proposte devono tendere principalmente a esaltare gli aspetti aggregativi e ludici fini a se stessi dello sport, così come i valori di cui è portatore lo sport di base.*

*Ciò vale sia nelle attività di promozione quali scuole di avviamento alla disciplina sportiva che nelle squadre e nei gruppi che svolgono attività agonistica giovanile.*

*I dirigenti e i tecnici/istruttori devono impegnarsi a contrastare quei fenomeni derivanti da una cultura sportiva dominante che mette la prestazione sportiva e il raggiungimento dei risultati davanti a tutto.*

*I dirigenti e i tecnici/istruttori devono invece trasmettere ai giovani, nella loro azione quotidiana, i valori educativi dello sport, a cominciare a conoscere e rispettare il proprio corpo e i propri limiti, accettare la sconfitta come elemento del gioco, rispettare gli avversari, i propri compagni, i dirigenti, gli allenatori, ma soprattutto le regole e le decisioni dei giudici e arbitri.*

*La Polisportiva, pur riconoscendo l'importanza dell'attività agonistica, favorisce gli aspetti educativi a quelli tecnici. Pertanto non è consentito operare esclusioni sul piano tecnico o nella formazione delle squadre, almeno fino ai 14 anni, se non per esclusivo interesse dell'atleta. Dai 14 anni in avanti è consentito, per ragioni motivate, procedere a una progressiva e graduale selezione degli atleti, che tuttavia deve sempre cercare di garantire, nei limiti delle possibilità organizzative, logistiche e di bilancio, un'attività per tutti.*

## **Partecipazione**

*Di ogni A.S.D. deve essere chiaro che la responsabilità (legale, civile e penale) che si dovesse configurare per l'attività sportiva della stessa è del Presidente dell'A.S.D. e non del Presidente della Polisportiva Curno. Tra Presidenti delle A.S.D. e Presidente della Polisportiva deve quindi esistere un legame di fiducia e rispetto reciproco.*

*I soci che si assumono l'onere di ricoprire incarichi devono essere consapevoli dei compiti loro spettanti e delle responsabilità della loro funzione.*

*I dirigenti devono conoscere e condividere i principi, i valori e gli obiettivi sui quali si fonda la Polisportiva in considerazione del fatto che dovranno impegnarsi a realizzarli e a diffonderli, così come dovranno conoscere i termini dello Statuto e dei Regolamenti.*

*Tra gli obiettivi che i dirigenti e i vari responsabili di ogni A.S.D. devono darsi, c'è anche quello di coinvolgere sempre più genitori o altre persone interessate e fidate nella gestione delle varie attività. Organizzare e gestire attività sportive costa fatica e impegno: più si è e minore è il carico per chi fa volontariato.*

*Il Presidente dell'A.S.D., al quale la propria assemblea ha delegato la responsabilità della gestione dell'attività sportiva, si deve preoccupare che siano fatte almeno le seguenti attività:*

*\* Predisporre annualmente i programmi dell'attività sportiva, che devono derivare da scelte ponderate sulla base delle disponibilità economiche e umane della sezione.*

*\* Verificare insieme al consiglio direttivo, la gestione economica dell'attività a intervalli definiti.*

*\* Curare la parte burocratico-amministrativa prevista per l'organizzazione dell'attività sportiva di Federazione e di eventi, in ottemperanza con le norme in vigore.*

*\* Predisporre i calendari con gli orari e l'uso degli impianti in ottemperanza con le disposizioni definite dal Consiglio direttivo della Polisportiva.*

*\* Organizzare le visite mediche e accertarsi che tutti gli atleti siano in regola sotto il profilo medico-sanitario.*

*\* Coordinare almeno un incontro, ad inizio di anno sportivo, tra tecnici/istruttori, dirigenti e genitori degli atleti del settore giovanile per la presentazione dell'attività da svolgere.*

*\* Coordinare almeno un incontro, a metà oppure alla fine dell'annata sportiva, tra tecnici/istruttori, dirigenti e genitori degli atleti del settore giovanile per una verifica dell'attività svolta.*

*\* Impostare il rapporto con i soci della A.S.D. secondo i principi, gli obiettivi e i valori dello Statuto e dei Regolamenti.*

*\* Collaborare con la segreteria della Polisportiva per tutte le esigenze promozionali e di comunicazione.*

## **Adesioni**

*Tutti i soci devono essere tesserati con il versamento della quota sociale di pertinenza alla A.S.D. per l'attività sportiva, distinta dalla quota spettante alla Polisportiva.*

*La quota è stabilita annualmente dal Consiglio direttivo, (tenendo conto di quanto definito nello statuto della Polisportiva).*

*La tessera vale un anno sportivo (1 gennaio-31 dicembre), fermo restando la possibilità dei soci di potersi iscrivere in qualunque momento dell'anno.*

## **Segreteria Polisportiva**

*La Segreteria deve essere un punto di riferimento per i soci, i dirigenti e per chiunque voglia mettersi in contatto con la Polisportiva; deve quindi avere dalle A.S.D. un continuo e costante flusso d'informazioni.*

*La segreteria, si occupa della tenuta della gestione generale della Polisportiva: dal pagamento fatture impianti di genere energetico, alla manutenzione ordinaria e in parte straordinaria, oltre alla gestione del personale preposto per la conduzione degli impianti, adibiti per l'attività sportiva dell'utenza, e per tutte le altre incombenze individuate dal Consiglio direttivo.*

*E' tenutaria dei dati personali di ogni socio appartenenti alle A.S.D., ed è a disposizione delle stesse per il disbrigo delle pratiche burocratiche e per le esigenze di corrispondenza con l'Amministrazione Comunale.*

*Di tutte le assemblee ordinarie e straordinarie delle A.S.D., dovrà essere trasmesso alla segreteria della Polisportiva, copia dei verbali, firmati dal segretario e presidente dell'assemblea.*

*La richiesta di documentazione da parte della segreteria alle A.S.D., oppure di dati riguardanti le stesse, dovranno pervenire utilizzando e-mail con allegati file, ma soprattutto la risposta deve essere in accordo alla tempistica richiesta.*

## **Disposizioni**

*La presente disciplina può essere modificata dal Consiglio direttivo della Polisportiva Curno a maggioranza dei suoi membri.*

*Deve essere a conoscenza di ogni consigliere, dirigente e tecnico/istruttore di ogni A.S.D. che si riconosce nella Polisportiva Curno, come base sulla quale lavorare quotidianamente.*

*Dovrà essere diffusa in ogni A.S.D. per portarla a conoscenza di ogni socio nelle forme ritenute più idonee.*

**IL CONSIGLIO DELLA POLISPORTIVA CURNO**

## **Aggiunta del 19 febbraio 2013 deliberata nel consiglio del 18 febbraio 2013**

*La gestione dei campi di calcio, di spettanza della Polisportiva è così regolamentata:*

*E' concessa l'utilizzo gratuito degli impianti per 2 tornei con durata superiore a 1 gg.*

*La scuola calcio e i pulcini possono utilizzare i campi di gioco senza limitazioni se la manifestazione è limitata all'utilizzo di 1 giorno. Deve esserne comunque comunicato l'utilizzo con 2-3 gg di anticipo alla Polisportiva.*

*A ogni altra squadra della Polisportiva Calcio Curno, oltre agli allenamenti e ai campionati è concesso disputare gratuitamente 3 amichevoli, comunque da comunicare 2-3 gg prima dello svolgimento. Non sono considerati allenamenti ma amichevoli, gli incontri effettuati con squadre non di Curno anche se disputate in orari di allenamento. Le amichevoli oltre le tre gratuite concesse, devono essere richieste con 10 gg di anticipo e, se concesse, si effettuano riconoscendo alla Polisportiva un contributo spese come di seguito esposto. La Polisportiva si impegna a rispondere entro 3 gg dalla data di richiesta.*

*Se devono giocare 2 squadre non appartenenti alla Polisportiva Curno calcio, la richiesta deve essere fatta da una delle due squadre direttamente alla Polisportiva Curno con 10 gg di anticipo e, se concesse, si effettuano riconoscendo alla Polisportiva un contributo spese come di seguito esposto. La Polisportiva si impegna a rispondere entro 3 gg dalla data di richiesta.*

*Il contributo richiesto per l'utilizzo dei campi è di:*

*Euro 60,00 per l'utilizzo del campo in sabbia + Euro 20,00 nel caso si utilizzi l'illuminazione.*

*Euro 250,00 per l'utilizzo del campo in erba + Euro 50,00 nel caso si utilizzi l'illuminazione.*

*Le quote sono decurtate del 30% se l'utilizzo è per le squadre della Polisportiva Curno Calcio.*

*L'utilizzo, se non gratuito, viene concesso dalla Polisportiva, che si impegna a sentire anche il parere del Presidente della A.S.D. calcio. L'obiettivo primario è quello di salvaguardare le condizioni dei campi di gioco.*

*Il campo in sabbia è da rullare 2 volte la settimana ad eccezione dei periodi in cui non si formano gibbosità che necessitano di essere livellate.*